

**SERVICE INTERIM TERRITORIAL
RECHERCHE DE PERSONNEL**

À transmettre impérativement par mail aux gestionnaires du service à interim@cdg25.org

COLLECTIVITÉ

Nom de la collectivité :

Contact au sein de la collectivité

Nom : Prénom :

Tél : Mail :

MOTIF DE LA MISSION INTÉRIMAIRE (préciser et cocher la case correspondante)

- REPLACER UN AGENT TEMPORAIREMENT ABSENT
- ACCROISSEMENT TEMPORAIRE D'ACTIVITÉ
- ACCROISSEMENT SAISONNIER D'ACTIVITÉ
- VACANCE TEMPORAIRE D'UN EMPLOI DANS L'ATTENTE DU RECRUTEMENT D'UN FONCTIONNAIRE
- CONTRAT DE PROJET

MISSION INTÉRIMAIRE

Date de début de mission : / / Date de fin de mission / /

Profil recherché (merci de bien vouloir préciser les missions principales (ou tâches), les logiciels utilisés, le mat utilisé (auto laveuse, tondeuse autoportée, etc.))

.....

.....

.....

FILIÈRE TECHNIQUE

- Permis B
- Permis C
- CACES Préciser :
- Habilitations
- Préciser :

FILIÈRE MÉDICO-SOCIALE/ ANIMATION

- D.E Auxiliaire de Puériculture
- D.E Éducateur de Jeunes Enfants
- CAP Accompagnement éducatif
- petite enfance (ex « CAP Petite enfance »)
- BAFA

FILIÈRE ADMINISTRATIVE

- Formation en Secrétariat
- Formation en Comptabilité
- E-Magnus

TEMPS DE TRAVAIL (Horaires à préciser dans le tableau ci-dessous) :

Temps complet

Temps non complet

GRADE DE RECRUTEMENT :

CATÉGORIE HIÉRARCHIQUE : A B C

FAIT À LE : / /

SIGNATURE ET CACHET DE LA COLLECTIVITÉ

HORAIRES	MATIN	APRÈS - MIDI
LUNDI		
MARDI		
MERCREDI		
JEUDI		
VENDREDI		
SAMEDI		
TOTAL HEURES TRAVAILLÉES		