Objet : votre candidature au poste de « intitulé du poste »

Bonjour,

Nous avons le plaisir de vous informer que la candidature que vous nous avez adressée concernant le poste de.... *(intitulé du poste)*a retenu toute notre attention.

Nous vous proposons une rencontre en présence de .....*(nom(s) et fonction(s) de(s) membre(s) du jury),*dans nos locaux, le.*... (date-heure).*

Merci de confirmer votre présence par mel à adresse mel.

Salutations cordiales,

Nom, prénom et fonction de la personne chargée du recrutement